

PLÁN PRÁCE ŠKOLY NA ŠKOLSKÝ ROK 2008/2009

Obsah :

I. ORGANIZÁCIA

1. Organizácia školského roka 2008/09 (POP)
2. Plán zasadaní pedagogických rád a pracovných porád
3. Personálne obsadenie školy, funkcie
4. Zloženie Rady školy a Rady rodičov

II. HLAVNÉ ÚLOHY A ROZPRACOVANIE CIEĽOV

- A. Celková profilácia a ciele školy z hľadiska
Konceptie rozvoja školy na roky 2004-2008
- B. Tematické úlohy školy /dlhodobé, krátkodobé/
- C. Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov v šk. r. 2006/07
- D. Úlohy v rámci skvalitňovania úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu
- E. Rozpracovanie úloh vyplývajúcich z POP MŠ SR pre školský rok 2008/09
 - v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu
 - v rámci činnosti metodických orgánov
- F. Školská integrácia žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- G. Plán exkurzií na rok 2008/09
- H. Úlohy výchovného poradcu
- I. Úlohy triednych učiteľov
- J. Úlohy Školského klubu detí
- K. Úlohy Školského klubu detí
- L. Koordinačný plán ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov školy a školského klubu detí
- M. Úlohy a ciele v oblasti plnenia projektov školy
- N. Úlohy školskej knižnice, internetová stránka školy
- O. Oblasť riadenia a vedenia školy
- P. Rozvoj materiálno-technického vybavenia školy
- R. Úlohy na úseku BOZP a PO

III. ĎALŠIE ÚLOHY ŠKOLY

1. Spolupráca školy so zriaďovateľom
2. Spolupráca školy s Radou školy
3. Spolupráca školy s rodičmi
4. Spolupráca s cirkvou
5. Spolupráca so spoločenskými organizáciami

I. ORGANIZÁCIA

1. Organizácia školského roka 2008/2009

Prvý polrok sa začína 1.septembra 2008, slávnostné otvorenie školského roka a vyučovanie sa začína 2.septembra 2008 (utorok) a končí sa 29. januára 2009 (štvrtok).

Druhý polrok sa začína 1.februára 2009 a končí sa 30. júna 2009. Vyučovanie v druhom polroku začína 2. februára (pondelok) a končí sa 30. júna 2009 (utorok).

Prázdniny:

- Jesenné prázdniny sa začínajú 30.októbra 2008 /štvrtok / a končia sa 31.októbra 2008. Vyučovanie sa začína 3.novembra 2008(pondelok).
- Vianočné prázdniny sa začínajú 22.decembra 2008 a končia sa 7. januára 2009. Vyučovanie sa začína 8. januára 2009(štvrtok).
- Polročné prázdniny sú 30.januára 2009. Vyučovanie sa začína 4. februára 2009 (pondelok) .
- Jarné prázdniny sú : od 16.februára 2009 - 20. februára 2009- Brat., Nitriansky kraj
- Veľkonočné prázdniny sa začínajú 9.apríla 2009 /štvrtok/ a končia sa 14. apríla 2009. Vyučovanie sa začína 15. apríla 2009 (streda).
- Letné prázdniny sa začínajú 1.júla 2009 a končia sa 31.augusta 2009.

V školskom roku 2008/09 sa uskutoční celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníkov základných škôl (okrem žiakov s mentálnym postihnutím). Za organizačné zabezpečenie priebehu testovania zodpovedá riaditeľ ZŠ. Termín konania určuje MŠ SR.

I. 2. Plán zasadaní pedagogických rád a pracovných porad

31.8. 2008 Oboznámenie s POP MŠ pre šk.r.2007/08

Schvaľovanie učebných variantov, foriem hodnotenia
Prerokovanie vnútorného poriadku školy

10.9.2008 Schvaľovanie plánu práce školy

19.11.2008 Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov

za I. štvrťrok školského roka 2008/09

Práca s talentovanými a nadanými žiakmi
Práca so slabo prospievajúcimi žiakmi
Informácie o záujme žiakov 9.roč o SŠ
Kontrola plnenia úloh plánu školy

21.1.2009 Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích za I. polrok školského roka 2008/09

Zhodnotenie plánu práce za I. polrok
Zhodnotenie práce metodických orgánov

15.4.2009 Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za III. štvrťrok

Zhodnotenie čiastkových výsledkov súťaží a olympiád
Práca so slaboprosievajúcimi žiakmi
Zhodnotenie prínosu používania IKT vo výchovno-vzdelávacom procese a využívanie internetu

18.6.2009 Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok šk. roka 2008/09

Zhodnotenie práce metodických orgánov
Vyhodnotenie plnenia plánu práce školy za šk. rok 2008/09

Operatívne plány sa v pedagogickom kolektíve budú pripravovať, navrhovať a schvaľovať, a zároveň kontrolovať na **pracovných porádach**, ktoré sa budú konať spravidla **raz do mesiaca**. Obsahom pracovných porad bude problematika triednych učiteľov, výchovného poradenstva, v rámci ďalšieho vzdelávania pedagógov bude zahrnuté i zvyšovanie právneho vedomia pedagógov z platnej legislatívy v školstve. V rámci pedagogických rád ďalej prehlbovať poznatky a právne vedomie pedagógov, o ľudských hodnotách, ktoré sú zahrnuté v medzinárodných dokumentoch o ľudských právach a právach dieťaťa.

I. 3. Personálne obsadenie školy, funkcie

Riaditeľka školy: Mgr. Viera Poliaková

Zástupca riaditeľa: PaedDr. Valéria Urbanová

Učitelia ročníkov 1.-4.:

- 1.roč. PaedDr. Helena Sumeráková
- 2.roč. Mgr. Ľudmila Sulačeková
- 3.roč. Mgr. Alžbeta Faragóvá
- 4.roč. Mgr. Henrieta Molnárová

Učitelia ročníkov 5.-9.:

- 5.roč. Mgr. Katarína Šefranková Sj
- 6.roč. Ing. Jana Škriniarová Techn,vých.-Ch,Pr
- 7.roč. Mgr. Miroslav Demeter Tv
- 8.roč. Ing. Soňa Balážová M-F
- 9.roč. Mgr. Marcela Sládečeková, D – Ov, Vv,

Mgr. Dušan Dúbravický, Mgr. Klenková – Nv
Špeciálna trieda pre žiakov s mentálnym postihnutím

- 5.-6. roč. Mgr. Adriana Vavříková
- 7.roč. Mgr. Viktória Kuricová
- 8.-9.r. Mgr. Mária Dobeková

Vychovávateľka:

p.Mária Töröková – 1 oddelenie ŠKD – 100% kvalif.

Zhodnotenie kvalifikovanosti:

Sj – 100 % kvalifikovanosť
D- 100% kvalifikovanosť
Aj –uznaná kvalifikovanosť
Z- 100% kvalifikovanosť
M - 100% kvalifikovanosť
F - 0% kvalifikovanosť
Ch -0% kvalifikovanosť
Pr- 100% kvalifikovanosť,
Občiansky výchova -100% kvalifikovanosť
Tech. výchova -100 % kvalifikovanosť
Telesná výchova -100% kvalifikovanosť
Hudobná výchova -0 % kvalifikovanosť
Výtvarná výchova -0% kvalifikovanosť
Etická výchova – 100% kvalifikovanosť
Náboženská výchova -100% kvalifikovanosť
Špeciálne triedy – 66,6% kvalifikovanosť

Ostani pracovníci školy:

Účtovníčka: Ivica Sluková

Školník: Jozef Novák
Upratovačky: Anna Gergeľová, zast. Anita Ťahodová
Margita Számporová
Vedúca ŠJ: Mária Hulková
Hl.kuchárka: Ružena Vargová
Pomoc.kuchárka: Mária Barborášová
Eva Ballová

– **4. Zloženie Rady školy a Rady rodičov**

Rada školy

Predseda: p.Ing. Iveta Šaróková
Podpredseda:p. Ing.S. Balážová
Členovia:p. PaedDr.H.Sumeráková
p. Mgr. H. Molnárová
p. M.Debnárová
p. L. Nagyová
p. D. Dúbravický
p. M. Hulková
p. E.Grausová
p. J.Palčovičová
p. V. Alakša

Rada rodičov

Predseda: p. Mária Debnárová
Členovia: triedni dôverníci za jednotlivé ročníky

II. HLAVNÉ ÚLOHY A ROZPRACOVANIE CIEĽOV

A. Celková profilácia a ciele školy – Konceptie rozvoja školy na roky 2007/8 – 2008/09

Spolupráca s obcami

1. Spoluprácu s obcami naďalej upevňovať v oblasti kultúrno-spoločenskej a to prezentáciou kultúrno-záujmovej činnosti detí našej školy tradičnými kultúrno-spoločenskými podujatiami, s cieľom zapojiť čo najvyšší počet detí, zamerať sa pritom na kvalitu podujatí po stránke esteticko-výtvarnej, kultúry slova a vystupovania, prezentovať i moderné informačno-komunikačné technológie nielen ako súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu, ale aj kultúrno-spoločenských aktivít školy. K týmto aktivitám zaradíme:
 - Maškarný ples
 - Deň matiek
 - Deň detí
 - Vianočné estrádne vystúpenie
2. Rozšírením školského obvodu za spolupráce zriaďovateľa vytvoriť podmienky pre získanie žiakov. K tomu vedenie školy zabezpečí:
 - a. profiláciu školy smerom k uplatňovaniu moderných informačno-komunikačných technológií vo vyučovacom procese.
 - propagáciu činnosti školy:
 - cez vlastnú internetovú stránku školy,
 - tlač a iné masovokomunikačné prostriedky
 - organizovaním **Dní otvorených dverí** pre deti, rodičov a verejnosť

Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková Termín: 2007/08
3. Požiadat' zriaďovateľa o riešenie nevyhovujúcej situácie z hľadiska vytvorenia zdravého prostredia v celej škole počas celého kalendárneho roka. Ide o severnú časť budovy, kde sú umiestnené 2 triedy a riaditeľňa, kde počas skončenia vykurovacieho obdobia pretrváva dlhodobý chlad, nevyhovujú hygienické požiadavky v týchto miestnostiach, čím nie je zabezpečené vyhovujúce prostredie pre vyučovanie a pracovnú činnosť. Náš návrh: výmena okien za plastové. Využiť k tomu: kapitálové výdavky určené pre školu
Z: riaditeľka školy Mgr.V. Poliaková Šk. rok: od šk.r. 2007/08

V spolupráci so zriaďovateľom :

1. Podieľať sa na vypracovaní projektu zameraného na celkovú rekonštrukciu školy
Termín: šk. rok 2007/08 Z: zriaďovateľ školy –Obec, riad.školy

2. Podieľať sa na tvorbe **spoločných projektov obce a školy**, v ktorých **spoločná participácia** bude zabezpečovať rozvoj obce a subjektov v nej pôsobiacich tak, aby sa zvýšila celková úroveň kvality života v obci v zmysle európskych noriem. Sledujeme tým cieľ: presadiť sa v rámci nášho regiónu ako obec a škola, ktorá tvorí, zveľaďuje a zvyšuje životnú úroveň občanov žijúcich v našej obci alebo pracujúcich v našej obci a mladej generácie, ktorá sa na aktívny život ešte len pripravuje.
T: priebežne
Z: vedenie školy

Rozvoj materiálo-technického vybavenia školy

1. Dokončiť výmenou školského nábytku v triedach ročníkov 5.-9.(lavice, stoličky)
Termín: šk.r.2007/08
Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková
2. Zrealizovať úpravu žiackych šatní systémom uzamykateľných šatníkových skriniek k zaisteniu bezpečnosti žiakov, ochrany prezúvok a oblečenia žiakov
Termín: šk. rok 2007-09
Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková
3. Odbornú učebňu chémie a fyziky prebudovať tak, aby zodpovedala súčasným trendom výučby týchto prírodovedných predmetov.
T: šk. rok 2007-09
Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková
4. Dostať na kvalitnú úroveň vyučovanie anglického jazyka vylepšením materiálo-technických podmienok systémom vybudovania jazykovej učebne alebo mulimediálnej učebne nielen s jednostranným využitím.
T: šk.r. 2007–09
Z: vedenie školy

Rozvoj kvality výchovno-vzdelávacieho procesu

1. Pokračovanie v modernizácii výchovno-vzdelávacieho procesu cez IKT vo všetkých ročníkoch a na všetkých predmetoch. K tomu vedenie školy zabezpečí:
 - a. Zakúpenie interaktívnych tabúl tak, aby sa nezávisle mohlo vyučovať v 5 triedach
 - b. K zabezpečeniu kvality príprav vyučovacích hodín zo strany pedagógov zakúpiť noteboocky tak, aby na 2 pedagógov pripadol jeden noteboock
 - c. Zamerať sa na nákup edukačných softwerov pre jednotlivé vyučovacie predmety tak, aby znamenali kvalitný prínos pre vyučovací proces.K prezentácii prác žiakov zhotovených na PC v rámci vyučovacích hodín alebo domácej prípravy, priame využívanie v rámci vyučovacích hodín, k zabezpečeniu dôslednej informovanosti žiakov a k zmysluplnému využívaniu

prestávok, v rámci prezentácie školy pre rodičov i verejnosť, ktorá školu navštívi vedenie školy zabezpečí

Termín: od septembra 2007- august 2008 Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková

2. Dobudovanie odbornej učebne liečivých bylín v rámci vlastného projektu „Bylinky starej mamy“
Termín: šk.r.:2007/08 Koordínátorka projektu Ing.J.Škriniarová
3. Zabezpečiť nahradenie a doplnenie kabinetov novými učebnými pomôckami tak, aby pomohli skvalitniť úroveň vzdelávacieho procesu.
T: od šk.r.2007/08 Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková
4. Jednu špeciálnu triedu žiakov s mentálnym postihnutím vybaviť osobnými počítačmi /4 ks /, 1 skenerom, 1 tlačiarňou.
T: šk.rok 2007/08 – 2008/09 Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková

Viaczdrojové financovanie

1. Finančné prostriedky získavať vypracovávaním projektov.
Termín: priebežne každý školský rok
Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková,
zástupca riaditeľa PaedDr.V.Urbanová
celý pedagogický zbor
2. Finančné prostriedky získavať vlastnými aktivitami školy.
Termín: priebežne každý školský rok Z: celý pedag.zbor i nepedag. pracovníci
3. Spolupracovať s rodičmi tak, aby škola od nich získala sponzorstvo v rôznych formách: finančnej, materiálnej.
Termín: priebežne každý školský rok Z: celý pedag.zbor i nepedag. pracovníci

Pedagogický kolektív, kolektív nepedagogických pracovníkov

1. Vytvorenie stabilného pedagogického kolektívu, v ktorom sa prejaví spolupatričnosť, tímová práca v skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu, v mimoškolskej činnosti a prispeje k získaniu dobrého imidžu školy.
2. Pri výbere pedagogických pracovníkov dbať o doplnenie tých aprobačných predmetov, ktoré sú vyučované nekvalifikovane a to tak, aby percento nekvalifikovane odučených predmetov sa znižovalo.

3. Kolektív nepedagogických pracovníkov zapájať do plnenia vlastných projektov školy, aby šlo o tímovú prácu všetkých zamestnancov školy, do projektov vyhlasovaných ministerstvami, rôznymi inštitúciami tak, aby boli pre školu ekonomickým prínosom, pre žiakov vzdelávacím prínosom a pre pedagógov výsledkom ich kreatívnej práce a pedagogických skúseností.

4. Kolektív pedagogických pracovníkov motivovať k vypracovávaniu projektov :
 - Finančne , 10 % odmena zo sumy získanej projektom až do výšky 150 tisíc Sk,
 - pri vyšších sumách návrh pedagóga na ocenenie **Gorazdovou medailou** za kreativnosť, flexibilitu a osobnostný rast.
 - Osobným príplatkom za :
 - Uplatňovanie vyučovacích metód a foriem práce prostredníctvom IKT v snahe modernizácie , zdokonaľovania edukačného procesu s cieľom stať sa moderným , kreatívnym a vysoko flexibilným pedagógom
 - Ďalšie vzdelávanie , rozširujúce vzdelávanie, ktoré znamená pre školu prínos v oblasti zvyšovania úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu
 - Získavanie sponzorov z radov rodičov a súkromných podnikateľov
 - Kreatívnu prácu v úprave interiéru školy, triedy

B. Tematické úlohy školy (dlhodobé, krátkodobé)

1. Dlhodobého charakteru:

- **Rekonštrukcia hlavnej budovy školy zameraná na výmenu okien a dverí za plastové a budovanie športového areálu /vypracovanie projektu/**

T: termíny podávania projektov – rok 2006 - 2009

- **Vybudovanie školskej knižnice ako informačné centrum školy i obce**

T: do marca 2006 Z: riad.školy V. Poliaková

- **Úprava a nahradenie kamenných podláh v triedach /náhrada za inú podlahovinu**

T: do júna 2009 Z: riad. školy V. Poliaková

- **Materiálne zabezpečenie všetkých tried novým školským nábytkom /lavice + stoličky/ + ekotabuľami**

T: do júna 2009 Z: riad. školy V. Poliaková

- **Budovanie multimedialných učební pre skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu tak, aby sa vyučovací proces v jednotlivých triedach realizoval nezávisle a každá trieda aby každému žiakovi ponúkala rovnako kvalitné podmienky pre vzdelávanie.**

T: jún 2009 Z: riad. školy V. Poliaková

- **Dostať na kvalitnú úroveň vyučovanie anglického jazyka vylepšením materiálno-technických podmienok systémom vybudovania jazykovej učebne alebo multimedialnej učebne nielen s jednostranným využitím.**

T: šk.r. 2007/08 – 2008/09 Z: vedenie školy

- **Odbornú učebňu chémie a fyziky prebudovať tak, aby zodpovedala súčasným trendom výučby týchto prírodovedných predmetov.**

T: šk. rok 2007-09 Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková

- **Zrealizovať úpravu žiackych šatní systémom uzamykateľných šatníkových skriniek k zaisteniu bezpečnosti žiakov, ochrany prezúvok a oblečenia žiakov**

Termín: šk. rok 2007-09 Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková

- **Vybudovať prírodnú učebňu v areáli školy za pomoci rodičov a sponzorov v blízkosti skleníka**

T: jún 2009 Z: riad. školy V. Poliaková

B. Tematické úlohy školy

2. Krátkodobého charakteru

- **V rámci zvyšovania kvalifikácie práce učiteľov s IKT získať certifikát FITučiteľa u viac ako 50% pedagógov.**
Zodpovední : pedagógovia Termín : sept . 2007- aug. 2008

- **Priebežné materiálne zabezpečenie kabinetov školy učebnými pomôckami, žiacku a učiteľskú knižnicu dopĺňať o nové knižné tituly, budovať vlastnú DVD a videotéku.**
Návrhy: pedagógovia podľa potreby Z: riad. školy V. Poliaková

- **Jednu špeciálnu triedu žiakov s MP vybaviť 3 PC.**
Z: riad. školy V. Poliaková T: august 2008

- **Vypracovať aspoň 3 projekty zamerané na získanie finančných prostriedkov pre skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu. Do vypracovania projektov zapojiť pedagógov.**
T: podľa vyhlasovania termínov Z: celý pedag. kolektív

- **Zapojiť sa aspoň do 1 projektu v rámci ktorého by sa nadviazala spolupráca s inou školou v zahraničí s cieľom zdokonaľovania sa žiakov v komunikácii v cudzom jazyku – anglický jazyk.**
T: podľa vyhlas. termínov Z: učiteľ Aj – F. Ferenczová

- **V rámci prezentácie práce školy s IKT zorganizovať pre Školský úrad Šahy Metodický deň otvorených dverí pre pedagógov.**
Termín: Február, marec 2008 Z: riad. školy, zást. riad.
Poliaková, Urbanová

- **V rámci prezentácie práce školy s IKT na verejnosti zorganizovať pre verejnosť a rodičov dni otvorených dverí s cieľom získať nových žiakov.**
Termín: priebežne šk.r. 2007/08 Z: riad.školy, zást.riad.

C. Analýza prospechu v školskom roku 2006/07

Počet žiakov k 30. júnu 2007 : 164 z toho 140 v bežných triedach roč. 1.-9. a 24 žiakov v špeciálnych triedach roč.5.-9. s mentálnym postihnutím.

Údaje o počte žiakov školy

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	Spolu	
Počet tried	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	11	
Počet žiakov	9	14	17	15	20	18	15	15		17	12	12	164
Z toho ŠVVP			1			1	1				12	12	27
Z toho v ŠKD	7	9	15	2									33

Ukončenie školskej dochádzky na ZŠ k 30.6.2006

	Prešli do		R.							
	8.roč.gymnazií		5.	6.	7.	8.	9.	9.ŠT	Spolu	
Počet žiakov	2		1		1			17	23	

Prospech žiakov v šk.r.2006/07						Zníž.zn. na 2.st.	Zníž.zn. na 3.st.
Trieda	Počet	Prospeli	Neprosp.	Neklasif.	Pokarhani RŠ		
1.	9	7	2	0			
2.	14	13	1	0			
3.	17	17	0	0			
4.	15	14	1	0	5		1
5.	20	14	6	0		3	5
6.	18	16	2	0	2		
7.	15	13	2	0	2	1	
8.	15	15	0	0			
9.	17	17	0	0		1	
5.ŠT	8	8	0	0			
6.ŠT	9	9	0	0			
7.ŠT	2	2	0	0			
8.ŠT	3	3	0	0			
9.ŠT	2	2	0	0			
Spolu	164	150	14	0	9	5	6
		91,50%	8,50%				

D. Úlohy v rámci skvalitňovania úrovne Výchovno-vzdelávacieho procesu

1. viesť žiakov k presvedčeniu, že **vzdelávaním a dobrými edukačnými výsledkami** majú širokospektrálne možnosti pre **výber strednej školy alebo učebného odboru**, pretože absolvent ZŠ dostáva plnohodnotnú ponuku na ďalšie vzdelávanie oproti žiakom končiacim v nižšom ročníku ako deviatom
2. Výsledky Celoštátneho testovania žiakov 9.r. sú zohľadňované v prijímacom konaní na stredné školy a SOU, preto prístup žiakov k príprave usmerňovať ako veľmi dôležitú súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom **obhájiť známky na vysvedčení** tak, aby nevznikli veľké percentuálne rozdiely v úspešnosti Celoštátneho testovania 2008 v porovnaní so známkami na vysvedčení
3. **Kvalitu a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu** dosahovať cieľavedomou a systematickou prípravou na vyučovacie hodiny, uplatňovaním netradičných foriem vyučovania, využitím edukačných programov, využívaním IKT.

4. Varianty učebných plánov

Ročníky 1.- 4. – Jazykový variant

5.- 9. – Variant 3 – 3 hod. Ch, 1 hod. F, 1 hod. Pr

Rozširujúce predmety: 7.roč. matematika

8.roč. matematika

9.roč. matematika

Nepovinné predmety: 1.-2. roč. – Anglický jazyk

Hodnotenie predmetov: slovné

hodnotenie výchovných predmetov na r.1.-4./ v zmysle Metodických pokynov hodnotenia a klasif. pre ZŠ

začínajúci predmet vlastiveda v 3.roč. klasifikovať známkou /odsúhlasené PR dňa 31.9.2007/

5. Uplatňovaním **slovného hodnotenia** v 1.roč.,na výchovných predmetoch 1.-4.r. , 5.-9. viesť žiakov k poznaniu, že slovné hodnotenie je rovnocenné ako hodnotenie známkou, žiak sa učí pre svoje trvalé vedomosti.
V roč. 5.-9.hodnotiť známkou: Hv,Tech, Ov, Tv
Slovné hodnotenie: Vv, odsúhlasené PR 31.8.2007/

7. Skladba nepovinných predmetov

4.roč. Anglický jazyk 2 hod. týždenne

9.roč. – Cvičenia z matematiky – 1 hod. týždenne

E. Rozpracovanie úloh vyplývajúcich z POP MŠ SR pre školský rok 2008/09

1. Dodržiavať učebné osnovy, časovo-tematické plány. Ako zdroj informácií využívať webovú stránku ŠPÚ v Bratislave: www.statpedu.sk, stránky INFOVEKU: www.infovek.sk
2. V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu zamerať sa na upevňovanie:
 - environmentálnej výchovy / v rámci ČTP, mimoškolskou činnosťou /
 - zdravotnej výchovy a výchovy k manželstvu a rodičovstvu / v rámci ČTP, mimoškolskou činnosťou /
 - zdravý fyzický rozvoj detí /správne držanie tela /
 - tolerantného správania vo vzťahu žiak-žiak, žiak-učiteľ.
3. Dobrou pracovnou klímou vo výchovno-vzdelávacom procese odbúravať stres z vyučovania, stres zo známok.
4. viesť žiakov k sebahodnoteniu a objektívnosti pri hodnotení aj svojich spolužiakov, k vytvoreniu si správnych pracovných návykov v príprave na vyučovanie.
5. V zmysle **Listiny ľudských práv a Dohovoru o právach dieťaťa** eliminovať problémy segregácie rómskych detí a vytvárať vhodné podmienky pre ich vzdelávanie v triedach s ostatnou populáciou.
6. Rozvoj **zdravotnej výchovy** detí podporovať :
7. pri vhodných témach počas výchovno-vzdelávacieho procesu
8. krúžkovou činnosťou vytvorením krúžku mladých zdravotníkov prvej pomoci .
Reprezentovať školu na :
 - o Súťaži mladých zdravotníkov prvej pomoci organizovanej Slovenským Červeným krížom a MŠ SR
 - o Súťaži Hliadky mladých zdravotníkov
9. Na rozvoj **vzťahu k prírode, jej ochrane, k zdraviu** využívať výstupné edukačné a metodické materiály, napr. pracovné listy, videonahrávky a programy v oblasti environmentálnej výchovy, napr. Zelený balíček, vlastný projekt „Bylinky starej mamy“.
10. Osobitnú pozornosť venovať integrovaným žiakom , postupovať podľa individuálnych vzdelávacích programov v určených predmetoch, rešpektovať ich poruchy a vytvárať také podmienky a uplatňovať taký prístup, aby sa zohľadňovali ich špeciálno-pedagogické potreby. Rozpracovanie v

11. V rámci špeciálnych tried ZŠ / žiaci s mentálnym postihom/ zamerať sa na:

- Dodržiavanie Učebné osnovy pre osobitnú školu schvál. MŠV SR č.200709/1994
- Dodržiavanie Učeb. plánu pre osobitnú školu schvál. MŠ SR č.2302/98
- Dodržiavanie Metodických pokynov na slovné hodnotenie a klasifikáciu žiakov špec.tried pre mentálne postihnutých žiakov v ZŠ/
- Pri vzdelávaní žiakov využívať učebnice pre špeciálne školy
- Pri uplatňovaní správneho individ. prístupu s rešpektovaním špecifik osobnosti a poznávacích procesov mentálne postihnutého žiaka využívať spoluprácu so ŠPP pi ŠZŠI v Lv
- Vo výchovno-vzdelávacom procese vytvárať zo strany učiteľa vhodné podmienky na získavanie vedomostí, zručností a návykov žiaka, klásť na žiaka tie požiadavky, ktoré je schopný pri svojej diagnóze či postihnutí zvládnuť
- Rozvíjať komunikačné schopnosti a zručnosti žiaka, pričom dávať dôraz na rozvoj motoriky žiaka
- Vytvárať v triede takú pracovnú klímu zo strany učiteľa, aby žiaka jeho spolužiaci akceptovali aj s jeho postihnutím
- Úlohou učiteľa je dôkladne poznať diagnózu /postihnutie/ a prognózu dieťaťa a zohľadniť jeho špeciálno-pedagogické potreby, ktoré z nich vyplývajú.
- Na hodinách prac. vyučovania a telesnej výchovy zamerať sa na rozvíjanie motoriky a prac. zručností žiakov. Ich práce prezentovať na školských výstavkách, pre rodičov.
- Pravidelne sa kontaktovať s rodičmi formou rodičovských združení, či rôznych konzultácií. Spolupracovať s rodičmi vo všetkých úrovniach /výchovno-vzdelávací proces, psych. vyšetrenia, mimoškolská činnosť žiakov./
- Žiakov zapojiť do krúžkovej činnosti, oboznamovať ich s počítačovou technikou a s internetom.
- Metodickú pomoc zabezpečovať cez Špec.-pedag. poradňu pri ŠZŠI v Lv .

Činnosť metodických orgánov školy

V šk. roku 2007/2008 budú pracovať nasledovné metodické orgány:

1. Metodické združenie roč.1.-4. a ŠKD – vedúca PaedDr. H. Sumeráková
2. Predmetová komisia roč. 5.-9. vedúca Ing. J. Škriniarová
 - za spoločenskovedné predmety zodp. Mgr. V. Kočerhová
 - za prírodovedné predmety zodp. Mgr. D. Tóthová (M, F)
 - za výchovné predmety zodp. Mgr. M. Sládečeková
3. Predmetová komisia pre špeciálne triedy a integrovaných žiakov - ved. Mgr.

M. Dobeková

Prácu metodických orgánov hodnotiť polročne, k tomu vedúci predmetových komisií pripravujú hodnotiace správy za jednotlivé metodické orgány, riaditeľ školy zhodnotí činnosť metodických orgánov na základe podkladov svojej hospitačnej činnosti. Pribežné hodnotenie práce MO uskutočňovať na pedagogických radách štvrťročne.
T: január 2008, jún 2008 Z: ved.metod.org. a riaditeľka školy

Úlohy pre metodické orgány (rozpracované úlohy z POP 2007/08)

1. Riadiť sa vlastným plánom práce, pri jeho vypracovávaní využívať dobré skúsenosti predchádzajúcich rokov.
Termín vypracovania: 16.9.2007 Z: vedúci met.org.
2. V plánoch práce si stanoviť úlohy a ciele, ktoré vedú ku kreativite vo výchovno-vzdelávacom procese, k zvyšovaniu jeho úrovne.
3. Dodržiavať učebné osnovy, časovo-tematické plány. Ako zdroj informácií využívať webovú stránku ŠPÚ v Bratislave: www.statpedu.sk, stránky INFOVEKU: www.infovek.sk
4. V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu zamerať sa na výchovu k starostlivosti o zdravie, zdravý fyzický rozvoj detí (správne držanie tela), výchovu k manželstvu a rodičovstvu
5. Prípravu na súťaže a olympiády brať ako integrálnu súčasť VVP procesu, dať možnosť žiakom prejať svoje nadanie a talent.
Matematická olympiáda
Pytagoriáda
Fyzikálna olympiáda
Archimediáda
Geografická olympiáda
Biologická olympiáda
Diktátová olympiáda
Olympiáda zo slovenského jazyka – 8.-9. roč. ZŠ
Súťaž v prednese poézie a prózy „Hviezdoslavov Kubín“
Európa v škole – 55. ročník medzinárodného projektu - výtvarná súťaž, literárna súťaž
Výtvarné súťaže s rôznym tematickým zameraním
- starostlivosť o zdravie – zdravotná výchova
- ochrana prírody – vzťah človeka a prírody – environmentálna výchova
- ochrana ľudských práv – výchova k humanizmu, tolerancii, antisemitizmu, xenofóbii
Z: vyuč. Vv, Pv
- Zapojiť sa do aktivít, ktoré podporujú využívanie informačných a komunikačných technológií, komunikačné schopnosti v cudzom jazyku – napr. eTwinning. Z: vyuč. AJ

- Zapojiť sa do 5. ročníka finančného programu „ENVIROPROJEKT“ zameraného na podporu projektov environmentálnej výchovy a vzdelávania v zmysle princípov trvalo udržateľného rozvoja.
 - Zapojiť sa do 3. ročníka Súťaže o najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice k Medzinárodnému dňu školských knižníc – 22. október 2007
Z: knihovník školskej knižnice Mgr. V.Kočerhová
6. Venovať pozornosť uplatňovaniu progresívnych metód a foriem práce so zameraním na rozvoj komunikačných schopností žiakov a prácu s informáciami.
Z: všetci pedagógovia
 7. Implementovať prvky čitateľskej a informačnej výchovy do ČTP všetkých vyučovacích predmetov.
Z: ved. MO
 8. Implementovať prvky čitateľskej a informačnej výchovy do časovo-tematických plánov všetkých vyučovacích predmetov. Na I. stupni ZŠ posilňovať predovšetkým čitateľskú gramotnosť. V rámci vzdelávania využívať podujatia verejných knižníc.
 9. Na II. stupni ZŠ vytvárať podmienky na osvojenie si metód individuálneho štúdia a využívania rôznych zdrojov informácií v príprave na vyučovanie. Vytvárať podmienky pre realizáciu vyučovania a voľnočasových aktivít v školskej knižnici, účasti na otvorených hodinách organizovaných verejnými knižnicami.
 10. V predmete občianska náuka skvalitniť výučbu ekonomických tém a venovať pozornosť uplatňovaniu tolerance, ľudským právam, spolupráci s európskymi národmi a zvyšovaniu národného povedomia.
 11. Do tematických plánov pre jednotlivé predmety, do plánu metodických orgánov výchovných predmetov zapracovať úlohy súvisiace s výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, predchádzania všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu. Spolupracovať pritom s mimovládnyimi organizáciami.
 12. Využiť vo vyučovacom procese a v mimoškolskej činnosti aktivity pri príležitosti Medzinárodného dňa mieru – 21. september, Pamätného dňa holokaustu -9. september.
 13. Pre zabezpečenie bezproblémovej adaptácie detí predškolského veku uskutočniť otvorené metodické hodiny pre deti MŠ / budúci prváci/ , vzájomné výmenné popoludnia v ŠKD i v MŠ
 - i. T: I. aj II. polrok
Z: TU 1.roč., vychov. ŠKD

14. V rámci ľahšej adaptácie na školské prostredie, ale i na dosahovanie vyššej efektívnosti VZP využívať netradičné formy vyučovania: zážitkové vyučovanie hodiny bez stresu, ani jedna vyučovacia hodina bez vyučovacej pomôcky, sebahodnotenie žiakov.
15. Implementovať prvky environmentálnej výchovy do časovo-tematických plánov všetkých vyuč. predmetov so zreteľom na výchovu k tvorivému a efektívnemu riešeniu problémov kvality života, ochrany a tvorby ŽP, viesť žiakov k zmenám hodnotovej orientácie a poukazovať na nutnosť zmeny hodnotovej orientácie ľudí. Environmentálnu výchovu na škole realizovať cez zážitkové aktivity, naučiť deti prežívať veci všetkými zmyslami. Využívať k tomu: Zelený balíček, projekt Zelená škola
16. Na 2.stupni ZŠ rozvíjať schopnosti žiakov vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií internet, knižnica /, viesť ich k samostatnej práci s informáciami – tvorba projektov, ich prezentácia .
Z: všetci vyučujúci
17. Odporúča sa v rámci vyučovacích predmetov venovať pozornosť téme zavedenia spoločnej meny Európskej únie eura na Slovensku od roku 2009, najmä jeho dopadu v oblastiach ekonomiky, obchodu, služieb, cestovného ruchu a bežného života občanov.
18. V spolupráci s Červeným krížom, Ligou proti rakovine a regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva odporúča sa vyhlasovať aktivity k Svetovému dňu výživy, Týždňu zdravia, Svetovému dňu duševného zdravia, Týždňu boja proti stresu, Svetovému dňu nefajčenia, Európskemu týždňu boja proti drogám, Svetovému dňu prevencie HIV/AIDS, Európskemu týždňu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pod.
19. V súlade s rezolúciou Európskej rady č. 5418/2002 o prevencii pred toxikomániou v rámci školských programov a projektov sa odporúča posilňovať zdravý životný štýl žiakov a realizovať programy podpory zdravia vo všetkých školách a školských zariadeniach.
20. Na 1.stupni posilňovať hlavne čitateľskú gramotnosť
Z: všetci vyuč.1.-4. T: priebežne, plán hospit. činnosti
21. Zamerať sa na prípravu žiakov 9.roč. na Celoštátne testovanie žiakov 2008 , v rámci ktorého sa monitoruje úroveň vedomostí zo slovenského jazyka a matematiky žiakov končiacich 9.ročník.
T: 6.2.2008 Z: vyuč. Ma , Sj

22. V rámci zdravého telesného vývinu detí zabezpečiť plavecký výchovno-výcvikový kurz tak, aby sa ho zúčastnil každý žiak a financovanie zabezpečiť cez RZ.

T: má j- jún 2008 Z: vyuč.Tv, za rodičov predseda RR

23. Pri vypracovávaní časovo-tematických plánov ako integrálnu súčasť brať vzdelávacie štandardy jednotlivých vyučovacích predmetov. Pri vypracovávaní testov, kontrolných prác, výstupných previerok využívať exemplifikačné úlohy pre jednotlivé predmety, vždy pre porovnanie uvádzať % zvládnutia v porovnaní s VZŠ.

24. Implementovať do ČTP branno-bezpečnostnú problematiku, ochranu človeka a prírody. T: 11/2007 Z: všetci pedagógovia

25. Využívať holistický prístup vo vyučovaní ekologickej výchovy.

Z: všetci pedagógovia

26. Ako integrálnu súčasť práce učiteľa brať prácu so slaboprosievajúcimi žiakmi, individuálny prístup.

Z: všetci pedag. T: priebežne

F. Školská integrácia žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

So súhlasom zriaďovateľa sú na škole vytvorené 2 špeciálne triedy pre žiakov s mentálnym postihnutím a na škole máme v bežných triedach integrovaných spolu 6 žiakov, z toho 5 žiakov má verifikované špecifické poruchy učenia a 1 žiačka je integrovaná v bežnej triede ako žiačka s mentálnym postihnutím. V oblasti integrácie budeme dodržiavať nasledovné pokyny:

1. V Návrhu na prijatie žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do základnej školy (na individuálnu integráciu, do špeciálnej triedy), ktorý bol MŠ SR schválený 1. marca 2006 (ŠEVT 49 282 0), sú dôsledne vyplnené časti D1, D2 a D3 podľa príslušných pokynov nevyhnutným podkladom pre správne začlenenie dieťaťa, žiaka do príslušnej kategórie detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a pre zvolenie správnych foriem a metód pre ich výchovu a vzdelávanie. V prípade nedostatočného vyplnenia uvedených častí formulára je potrebné príslušné informácie dodatočne vyžiadať.

2. Žiak, ktorý je žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa § 3 ods. 2 zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení neskorších predpisov na základe diagnózy, určenej poradenským zariadením, je vzdelávaný takou formou školskej integrácie, o ktorú písomne požiada jeho zákonný zástupca, aj keď nie je v zhode s vyjadrením poradenského zariadenia. Pri výkone rodičovských práv sú však rodičia podľa § 28 ods. 1 písm. a) a 2 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov povinní chrániť záujmy dieťaťa tak, aby mu zabezpečili všestranný rozvoj. Nerešpektovaním odborných odporúčaní pre voľbu formy vzdelávania ich dieťaťa sa môžu dostať do rozporu s uvedeným ustanovením zákona o rodine.

3. Ustanovenia § 32b zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení neskorších predpisov, okrem odsekov 4, 5 a 8, sa vzťahujú na obidve formy školskej integrácie ustanovené v § 32a ods. 2 písm. a) a b).

4. Ak sa v priebehu školského roka prejaví, že výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorého individuálny výchovno-vzdelávacie program zahŕňa aj úpravu učebných osnov niektorého vyučovacieho predmetu (§ 32b ods. 5 zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení neskorších predpisov) nie sú uspokojivé a žiak nespĺňa potrebné kritériá na jeho súhrnné hodnotenie lepším klasifikačným stupňom ako nedostatočný, je potrebné neodkladne prehodnotiť a upraviť obsah, resp. formu jeho vzdelávania. Pri uplatnení § 32b ods. 7 citovaného zákona takýto žiak nemá opakovať ročník z tých vyučovacích predmetov, v ktorých má na jeho úspešnosť vplyv jeho diagnóza.

5. Obsah bodu č. 8 v Čl. 3 Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov s vývinovými poruchami učenia v základných a stredných školách schválených MŠ SR pod č. CD-2004-12003/23597-1:095 vyjadruje, že text doložky uvedený na vysvedčení žiaka sa uvedie aj do triedneho výkazu. Nevyklučuje sa tým možnosť do časti „Poznámky“ v triednom výkaze zaznamenať aj ďalšie skutočnosti týkajúce sa žiaka.

6. Individuálny vzdelávacie plán žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami pre jednotlivé vyučovacie predmety uplatňovaný v minulosti, je t. č. podľa § 32b, ods. 5 a 7 zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení neskorších predpisov úpravou učebných osnov určitého vyučovacieho predmetu alebo predmetov a je súčasťou individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu žiaka. Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania žiaka s individuálnym výchovno-vzdelávacím programom sa prihliadanie na možnosti, vyplývajúce z jeho diagnózy podľa § 32b, ods. 7 citovaného zákona, v doložke na vysvedčení sa uvedie napr.: „Žiak postupoval podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu“.

7. Text v doložke vysvedčenia (podľa bodu č. 6 týchto POP) sa zaznamenáva aj žiakom, ktorí majú potvrdenú diagnózu vývinových porúch učenia alebo správania, teda sú žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorí majú byť v individuálnej integrácii, ak nie sú v špeciálnej triede. Vzory textu doložiek podľa bodu č. 7 Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov s vývinovými poruchami učenia v ZŠ a SŠ č. CD-2004-12003/23597-1:095 zo dňa 31. augusta 2004 sa v dôsledku ich neaktuálnosti už neuplatňujú, tak ako sa to uvádza v pokynoch k vyplňaniu formuláru Návrhu na prijatie žiaka so ŠVVP do špeciálnej školy, do špeciálnej materskej školy, do materskej školy, do základnej školy a do strednej školy (na individuálnu integráciu, do špeciálnej triedy) zo dňa 1. marca 2006.

8. Žiak, ktorý nemá vyjadrenie z poradenského zariadenia s potvrdenou (resp. uzavretou) diagnózou, na základe ktorého by patril do kategórie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa § 3 ods. 2 zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení neskorších predpisov, sa hodnotí a klasifikuje podľa Čl. 1, bod 8 Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl (MŠ a V SR č. 2489/1994-211 s

platnosťou od 1. 9.1994), ktorý znie: „Pri priebežnom hodnotení učiteľ zohľadňuje vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliada na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť.“ a podľa Čl. 2, bod 3: „Učiteľ oznamuje žiakovi výsledok každej klasifikácie a hodnotenia a poukazuje na klady a nedostatky hodnotených prejavov a výkonov“.

9. Vzdelávanie žiakov s mentálnym postihnutím integrovanou formou v podmienkach bežnej triedy základnej školy sa z odborného hľadiska neodporúča, ak nie je špeciálnym pedagógom zabezpečený odborný prístup a dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich problematiku integrácie. Zákonný zástupca žiaka s postihnutím má právo pre svoje dieťa zvoliť formu vzdelávania. Zároveň platí zásada, že dieťa s postihnutím má právo byť vzdelávané podľa svojich schopností.

10. Žiaci v hraničnom pásme mentálnej retardácie nie sú žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v zmysle ods. 2 § 3 školského zákona. Nemôžu byť zaradovaní do špeciálnych škôl alebo tried pre mentálne postihnutých žiakov ani byť v tomto zmysle individuálne integrovaní. Podľa smernice č. 11/2006-R z 25. mája 2006, ktorou sa mení a dopĺňa smernica Ministerstva školstva Slovenskej socialistickej republiky z 5. júla 1985 č. 7496/1985 – 20 o základnej škole v znení smernice Ministerstva školstva, mládeže a telesnej výchovy Slovenskej socialistickej republiky z 28. augusta 1989 č. 8119/1989 – 20 a smernice Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 13. júla 2000 č. 1074/2000-41 je možné týchto žiakov vzdelávať v špecializovaných triedach základných škôl.

11. V školách, ktoré formou individuálnej integrácie vzdelávajú žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, sa odporúča vytvárať pracovné miesta školských špeciálnych pedagógov. Na našej ZŠ 1 pracovník ukončil rozširujúce štúdium špeciálnej pedagogiky – Poradenstvo, ktorý sa venuje individuálne integrovaným žiakom.

12. Pri vypracúvaní individuálnych výchovno-vzdelávacích programov pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami spolupracovať so špeciálno-pedagogickými poradňami. V prípade vývinových porúch učenia alebo správania spolupracovať aj s pedagogicko-psychologickými poradňami.

13. Žiaci s mentálnym postihnutím v špeciálnej triede základnej školy sa vyučujú podľa učebných osnov špeciálnej základnej školy pre žiakov s mentálnym postihnutím a využíva sa pedagogická dokumentácia a pokyny pre špeciálnu základnú školu pre žiakov s mentálnym postihnutím. Vhodné je prispôbiť rozvrh hodín špeciálnej triedy a bežnej triedy v príslušnom ročníku tak, aby žiaci týchto tried boli vzdelávaní spoločne na vyučovacích predmetoch výchovno-estetického zamerania.

14. Pri výchove a vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa. Zadávať také požiadavky, ktoré má dieťa predpoklad splniť. Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania nehodnotiť negatívne tie výkony dieťaťa, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom, ak z tejto príčiny dieťa nemá možnosť splniť

alebo vykonať ich lepšie. Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania využívať aj slovné hodnotenie.

15. ILS -poradňa – individuálna logopedická poradňa pre naše deti a rodičov- chceme pomôcť deťom s poruchami reči , s nesprávnou výslovnosťou. Zapojiť chceme aj rodičov, pretože vzájomná spolupráca pri odstraňovaní nesprávnej výslovnosti musí byť aj doma.

- Viesť ju bude Mgr. A. Vavříková – špeciálny pedagóg i pre logopédiu.

16. V záujme skvalitnenia práce v špeciálnych triedach žiakov s mentálnym postihnutím a práce s individuálne integrovanými deťmi bude pracovať predmetová komisia pre špeciálne triedy a integrovaných žiakov, ktorá sa bude riadiť vlastným plánom práce. Jej členmi sú 3 špeciálni pedagógovia našej ZŠ, TU integrovaných žiakov, ktorí spolupracujú pri vypracovaní individuálnych výchovno-vzdelávacích programov. Špeciálni pedagógovia poskytujú odborné metodické rady pedagógom bez kvalifikácie a zároveň so žiakmi individuálne pracujú.

T: od septembra 2007

17. Pre skvalitnenie práce v špeciálnych triedach pre žiakov s MP a s individuálne integrovanými žiakmi zabezpečíme také materiálo-technické podmienky, aby bol pre týchto žiakov zabezpečený kvalitný výchovno-vzdelávací proces. Zakúpia sa:

- pre dyskalkúliu : matematické pomocné tabuľky vzorcov, násobilky, delenia, matematické prehľady, kalkulačky, farebné hranolčeky, učebné pomôcky pre získanie dostatočnej názornosti, zabezpečenie jedného PC k dispozícii žiakov individuálne integrovaných.
- pre dyslexiu, dysgrafiú, dysortografiu: gramatické tabuľky, prehľady, farebné ceruzky, fixky, diktafón, okienka na čítanie, knihy pre dyslektikov, jeden PC, odbornú metodickú literatúru pre zabezpečenie kvalitného prístupu k žiakom.

18. Zabezpečiť kvalitnú spoluprácu s rodičmi týchto detí, oboznámiť ich s výchovno-vzdelávacím programom týchto žiakov, pre zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania i v domácom prostredí. Využívať k tomu pravidelné konzultačné stretnutia so špeciálnymi pedagógmi našej ZŠ. T: raz za 2 mesiace Z: TU + špec. pedagóg

19. Starostlivosť o integrovaných žiakov realizovať pravidelnými stretnutiami v mimovyučovacom čase so špeciálnym pedagógom. Stretnutia zamerať na korekcie vývinových porúch učenia v zmysle doporučení PPP alebo špeciálno-pedagogických poradní, ktoré vydali návrh na integráciu žiakov.

T: týždenne

Z: Poliaková, Vavříková

20. Hospitačnou činnosťou sledovať výsledky týchto žiakov a uplatňovanie individuálneho prístupu, špeciálnych metodických postupov. Pravidelné hodnotenie plnenia IVP uskutočňovať na štvrťročných PR písomnou formou od každého vyučujúceho.

Z: riaditeľka ZŠ Mgr.V.Poliaková

G. Plán exkurzií na školský rok 2007/08

Roč.	Predmet	Mesiac	Téma
1.roč.	Prvouka	IX.	Cestou do školy
Sumerák.		X.	Prichádza jeseň
		XII.	Prichádza zima
		II.	Starostlivosť o zdravie
		III.	Zvieratá a mláďatá - poľov. Výstava Lv
		IV.	Prichádza jar
		VI.	Prichádza leto
	Slov. jazyk	III.	Návšteva obecnej knižnice
		III.	Návšteva Tekovského múzea v Lv
	Výtv.vých.	dohodou	Prehliadka kostola v Sazdiciach
	Nábož.vých.		
2.roč.		IX.	Vzchádzka do okolia školy
Balková	Vv	X.	Návšteva kostola v Sazdiciach
		XI.	Vychádzka-pozorovanie dopr.značiek
		XII.	Významné objekty v obci
		I.	Návšteva zdravotného strediska
		II.	Exkurzia pošty
	SJ,Prv	III.	Návšteva poľovníckej výstavy v Lv
		III.	Návšteva Tekovského múzea v Lv
		IV.	Vychádzka - pozorovanie prírody
		V.	Návšteva Ocú v Demandiciach
		VI.	Výlet roč.2.-4. - podľa dohody
3.roč.	Vlast.	IX.	Orientácia v okolí školy
	Vlast.	X.	Naša obec
		XI.	Kultúrne pamiatky v obci
	Prír.	XII.	Širšie okolie obce
	Vlast.	II.	Služby v obci
	Vlast.	III.	Lesy-poľovn. Výstava Lv
	Prír.	IV.	Mačka domaáca, kura domáce- obec
	Vlast.	V.	Dopravné cesty v obci
	Prac.vyuč.	VI.	Kvetinárstvo v obci
4.roč.			
5.-9.r.	SJ	XI,III	Návšteva okresnej a miestnej knižnice
5.-6.r.		III,IV	Návšteva bákového divadla
7.-9.r.		III,IV	Návšteva divadel. Predstavenia v Lv
5.r.	Dejepis	I.	Návšteva múzea a archívu v Lv
6.-9.r.	OV		priebežné návštevy zdrav.strediska, obec.
			úradu, správanie na verejnosti
9.r.	CH	V.	Zinkovňa Bory
8.r.	CH	VI.	Demiclén Lv
	PR	VI.	Skalné obydlia v Brhlovciach, travert. Kopa
		VI.	v Santovke, piesková baňa v Demandiciach
7.r.	PR	III.	zdrav. Stredisko v Demandiciach
		I.	Wellnes v Santovke
6.r.	PR	V.	Návšteva chovateľskej stanice v Sazdiciach
		V.	Návšteva chovu koní v Demandiciach

5.r.	PR	IV.	Návšteva veľkoskladu kvetín v Demandiciach
		III,IV,V	Vychádzky do prírody v okolí školy

Plavecký výchovno-výcvikový kurz organizovať v 6.ročníku, pričom vstupenky a cestovné žiakov hradiť z príspevkov rodičovského združenia.

Koncoročný výlet v spolupráci s RZ zameraný na spoznávanie kultúrno-historických a prírodných pamiatok našej vlasti. Konkrétny obsah sa určí podľa ponúk a podľa finančných možností.

T: jún 2008

Z: zástupca riaditeľa PaedDR. Urbanová V.

Predseda rady rodičov – p. Debnárová M.

2. ročník EKOTÁBORA 2008 – za spolupráce s poľovníckym združením „Trojchotár“, RZ, Klubom mladých poľovníkov a ochrancov prírody – jún 2008

H. Úlohy výchovného poradcu

1. Spolupracovať s členmi pedagogického zboru, najmä s triednymi učiteľmi, špeciálnym pedagógom, školským lekárom, s koordinátormi projektov na škole, s PPP v Leviciach, so sociálnymi partnermi školy, s rodičmi žiakov.
2. V špeciálnych triedach s mentálnym postihom v 9.roč. a u končiacich žiakoch nižšieho ročníka pomáhať a usmerňovať žiakov pri výbere povolania, spolupracovať pritom so ŠPP pri ŠZŠI v Leviciach.
3. Sledovať a skúmať miestne a regionálne potreby odborných pracovníkov.
4. Zúčastňovať sa preventívno – výchovných programov centier výchovnej a psychologickéj prevencie / PPP/, rôznych edukačných pracovných stretnutí zameraných na výchovu k ľudským právam, v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie a antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie k zabezpečeniu dodržiavania zásad efektívnej vykonávanej prevencie.
5. Monitorovať a podieľať sa na vytváraní podmienok pre zdravý fyzický a psychický vývoj dieťaťa, monitorovať patologické javy spoločnosti(alkohol, fajčenie, drogy).
6. Využívať ku konzultáciám so žiakmi, rodičmi kabinet výchovného poradcu.
7. Zorganizovať pre žiakov: návštevu SŠ, SOU, výrobného podniku.
8. Konzultačné hodiny pre žiakov:
pre rodičov:

I. Úlohy triednych učiteľov

- Odporúča sa priebežné a pravidelné monitorovanie zmien v správaní detí. V prípadoch oprávneného podozrenia, že deti môžu byť fyzicky alebo psychicky

týrané, zneužívané, šikanované, je ohrozovaný ich zdravý psychický a morálny vývin, je riaditeľ školy povinný bezodkladne riešiť problém. Problémy riešiť v spolupráci s výchovným poradcom, vedením školy, následne s PPP a ďalšími inštitúciami.

- V prípadoch nedodržania školou prijatých opatrení na ochranu detí zo strany zákonného zástupcu dieťaťa alebo zo strany školy, je riaditeľ povinný kontaktovať príslušný odbor sociálnych vecí, lekára - pediatra alebo príslušné riaditeľstvo policajného zboru.
- V zmysle úloh vyplývajúcich pre rezort školstva zo Stratégie prevencie kriminality odporúča sa realizovať preventívne aktivity, programy a projekty v rámci prevencie nežiaducich javov na školách ako je záškoláctvo, šikanovanie, zvýšené násilie, začínajúca trestná činnosť a eliminovať rizikové správanie, využívajú výchovu k prosociálnemu citeniu, právnemu vedomiu, demokracii a morálnym hodnotám. Odporúča sa realizácia projektov „Správaj sa normálne“, a „Vieme, že“, „Cesta k emocionálnej zrelosti“.
- V rámci triednickej práce učiteľa ďalej prehĺbovať poznatky žiakov o ľudských hodnotách, ktoré sú zahrnuté v medzinárodných dokumentoch o ľudských právach a právach dieťaťa.
- Využívať triednicke hodiny na výchovu k ľudským právam v triede tolerantného správania vo vzťahu žiak-žiak, žiak- učiteľ.
- V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa školy a školské zariadenia sú povinné:
 - a) podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov detí (žiakov) a ich účasti vo všetkých oblastiach, ktoré sa ich v rámci školy a školského zariadenia dotýkajú;
 - b) sprístupňovať všetkým deťom (žiakom) informácie a poradenskú službu v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na povolanie;
 - c) prijímať také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa (žiaka).
- V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa v triedach cestou TU zabezpečovať priebežné sledovanie a aktívnu ochranu detí pred nežiaducimi javmi ako sú záškoláctvo, agresívne prejavy, násilie, šikanovanie, fyzické alebo psychické týranie, sexuálne zneužívanie. Princíp včasnej prevencie realizovať priebežným monitorovaním správania detí a jeho zmien, priebežným hodnotením atmosféry v triedach a v škole.
 - T: raz mesačne na prac. poradách v prípade problémov, alebo štvrtročne
- V zmysle Listiny ľudských práv a Dohovoru o právach dieťaťa eliminovať problémy segregácie rómskych detí a žiakov v školách a školských zariadeniach, vytvárať vhodné podmienky pre ich vzdelávanie v triedach s ostatnou populáciou.

Starostlivosť o interiér tried - triedny učiteľ zodpovedá so svojou triedou za:

- Estetickú úpravu triedy /kreativnosť, fantázia, aktuálnosť/
- Kvetinovú výzdobu triedy
- Ochranu a starostlivosť o zariadenie v triede

- Starostlivosť o učebnice
- Angažovanosť triedy, zapojenosť do rôznych súťaží vyhlasovaných školou a prezentáciu svojej triedy v škole, na verejnosti.

J. Úlohy Školského klubu detí

1. Pedagogický prístup orientovať na posilňovanie humánnych, priateľských vzťahov medzi rovesníkmi
2. Na rozvíjanie prosociálneho správania žiakov s rešpektovaním ich individuálnych osobností, potrieb a záujmov.
3. Naďalej pokračovať v spolupráci s rodičmi pri organizovaní spoločensko-zábavných podujatí
 - o Posedenie pri vianočnom stromčeku
 - o Deň matiek
 - o Organizovanie zábavných odpolední k prvej pomoci, bezpečnosti na cestách, k ochrane a tvorbe životného prostredia /pracovník rýchlej pomoci, príslušník mestskej polície, ochranár – ekológ /
4. Zamerať sa na :
 - o Tvorivú prácu / výtvarného, tanečného zamerania/
 - o Pohybové aktivity v záujme zlepšovania fyzickej kondície detí, ale aj otužovania častým pobytom na čerstvom vzduchu, v prírode / súťaže o najrýchlejšieho bežca, najsilnejšieho siláka, najlepšiu tanečnicu /
 - o Vzdelávacie aktivity – v záujme rozširovania vedomostí a zručností / súťaže o najmúdrejšieho mudrca, najlepšieho speváka, najlepšieho výtvarníka, veľký ekológ – prírodovedec, atď.

Nácvik kultúrnych programov s cieľom predstaviť sa obci, rodičom.

 - ŠKD poskytuje výchovný program, ktorý je súčasťou plánu školy
5. Spolupracovať s:
 - *Materskou školou Demandice*
V rámci tejto spolupráce organizovať :
 - spoločné výmenné návštevy
 - spoločné športovo - súťažné odpolednia
 - *Obecnou knižnicou Demandice*
 - zorganizovaním spoločného kvízového odpolednia / Marec - mesiac knihy /
 - *Miestnym poľovníckym zväzom TROJCHOTÁR*
 - beseda s poľovníkom – ochrana našej zveri
 - Plán spolupráce ZŠ a MŠ je súčasťou plánu práce školy

Plnenie úloh plánu práce školy bude priebežne kontrolované na pedagogických radách, krátkodobé úlohy na pracovných poradách mesačne. Analýza plnenia úloh plánu práce bude pravidelne podávaná na zasadnutiach Rady školy.

K. Úlohy Školskej jedálne pri ZŠ Demandice

1. Zabezpečiť pedagogický dozor nad žiakmi v ŠJ Z : zást. riad.V.Urbanová
2. Spolupracovať so ŠJ pri výchov k spoločenskému stravovaniu, zásadám zdravej výživy, hygiene a stolovaniu a pri odstraňovaní negatívnych stravovacích návykov detí, žiakov a pri zabezpečovaní pitného režimu.
T: priebežne Z: TU, dozor konajúci učitelia
3. Zabezpečovať propagáciu zdravej výživy žiakom a ich rodičom formou poskytovania informácií o školskom stravovaní, organizovania ochutnávok (nátierok, mliečnych nápojov a mliečnych výrobkov, zeleninových šalátov a pod.) v spolupráci s dodávateľmi tovarov, sponzorských príspevkov, darovaných poľnohosp. produktov od rodičov, za účasti regionálnej tlače, televízie a pod.. Propagáciu organizovať aj v čase prítomnosti rodičov počas konania RZ. Z: riad. ŠJ Žiarovská T: plenárne RZ-9/2007, 3/2008
4. Zabezpečovať vhodné prac. podmienky, pracovné náradie, bezpečné strojno-technické zariadenia za dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Používať ochranný pracovný odev a protišmykovú pracovnú obuv. Ekonomické zabezpečenie ŠJ riešiť prostredníctvom zriaďovateľa – Obec Demandice
T: priebežne Z: vedúca ŠJ, riad. školy

L. Koordinačný plán ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov školy a školského klubu detí

1. Venovať zvýšenú pozornosť kontinuálnemu /nepretržitému ďalšiemu vzdelávaniu pedagogických zamestnancov.
2. Skvalitňovať počítačovú gramotnosť pedagogických zamestnancov a zdokonaľovanie sa v práci s IKT vo vyučovacom procese. K tomu riaditeľ školy vytvorí také materiálno-technické podmienky a organizačné podmienky, aby vzdelávanie pokračovalo aj v rámci interných podmienok školy.
3. Pedagógovia budú pokračovať v získavaní certifikátov **FITučiteľa**. Vzdelávanie sa bude týkať používania ďalšej multimedialnej techniky vo výchovno-vzdelávacom procese, v používaní edukačných programov. Pre pedagógov internet prístupný počas celej pracovnej doby. Zároveň sa bude vyžadovať od všetkých pedagogických pracovníkov, aby potrebné písomné správy a informácie podávali vždy v tlačenej forme v programe Word, Excel, zdokonaľovali sa v práci s interaktívnymi tabuľami tak, aby zvýšenie úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu znamenal nárast počtu žiakov .
4. V zmysle Akčného plánu predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie zabezpečiť systematické vzdelávanie pedagógov v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie so zameraním na oboznámenie pedagogických zamestnancov so zákonom č. 365/2004 Z. z. (antidiskriminačný zákon);

5. Pedagógovia v rámci svojho osobného kvalifikačného rastu zamerať sa na absolvovanie I. alebo II. kvalifikačnej skúšky.
6. Využívať ponuky Metodického centra v Ba na priebežné vzdelávanie.
7. Zvyšovanie právneho vedomia, projektového manažmentu vedúcich pedagogických zamestnancov – funkčné vzdelávanie, práca s aSc agendou-TU/ internetové žiacke knižky /.
8. V pedagogickej praxi využívať aktuálne informácie a závery zo Zborníka Fórum pedagogiky 2006 a systematicky začať s prípravou a metodickým spracovávaním prezentácie našej školy na Fóre pedagogiky 2008.
9. Pokračovať vo vzdelávaní PPP v Lv zamerané na asertívne správanie, čo využívať pri aktivitách s deťmi, na vyučovacích hodinách.
10. Každý pedagóg v rámci svojich aprobačných predmetov sa bude systematicky vzdelávať rôznymi formami, vo vlastnom záujme bude sledovať ponuky a výzvy na priebežné vzdelávanie a so súhlasom riaditeľa školy bude jeho vzdelávanie odsúhlasené s ohľadom na predpokladaný prínos.

M. Úlohy a ciele v oblasti plnenia projektov školy

Analýza predchádzajúcich rokov poukazuje na neúspešnosť školy v predložených projektoch.

V šk.roku 2006/07 boli podané 4 projekty, z nich ani jeden nebol úspešný. I napriek tomu si stanovujeme úlohy pokračovať v zapájaní sa do projektov. Do vypracovania projektov zapojiť aj samotných pedagógov.

- **Vypracovať aspoň 3 projekty zamerané na získanie finančných prostriedkov pre skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu. Do vypracovania projektov zapojiť pedagógov.**
T: podľa vyhlasovania termínov Z: celý pedag. kolektív
- **Zapojiť sa aspoň do 1 projektu v rámci ktorého by sa nadviazala spolupráca s inou školou v zahraničí s cieľom zdokonaľovania sa žiakov v komunikácii v cudzom jazyku – anglický jazyk.**
T: podľa vyhlas. termínov Z: učiteľ Aj – F. Ferenczová

Projekt Bylinky starej mamy – koordinátorka Ing. Janka Škriniarová

- Vypracovať k projektu metodiku , pretože ho máme začlenený do vyučovacieho procesu, ako tzv. projektové vyučovanie – to znamená – osobitne vypracované časovo-tem.plány, s presným rozvrhnutím učiva , tém.
- Mater.-techn.podmienky zabezpečené máme : bylinkáreň

- Zbierať fotodokumentačný materiál s využitím fotoaparátu, spracovanie na prezentáciu – vhodné pre prezentáciu iným školám a nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu
- Zapojenie : správnych zamestnancov –šitie vrecúšok, rodičov

Prezentácia projektu na verejnosti: Dni zdravia mesta Levice

Dni zdravia našej obce – pozvať okolité školy k prezentácii projektu, samozrejme s ukázkami práce, varením čaju, predajom čajových balíčkov - Dať tomuto projektu formu, čiže hlavu aj päťu.

Projekt boja proti drogám

Ustanovený koordinátor pre šk. rok 2007/08: Mgr. Marcela Sládečeková

Vid'.príloha č.3

Projekt boja proti drogám bude vychádzať z nasledovných pokynov :

Koordinátor prevencie (drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov), vypracuje a bude realizovať preventívny program školy, bude spolupracovať s pedagogicko-psychologickými poradňami - centrami výchovnej a psychologickéj prevencie, odbornými zariadeniami z rezortu zdravotníctva a sociálnych vecí.

- V súlade s rezolúciou Európskej rady č. 5418/2002 o prevencii pred toxikomániou v rámci školských programov sa odporúča prispievať k zlepšeniu zdravia detí a žiakov, k prevencii pred civilizačnými chorobami a pred nebezpečenstvami pre verejné zdravie, posilňovať zdravý životný štýl žiakov a realizovať programy podpory zdravia vo všetkých školách a školských zariadeniach. /POP 06/07/
 - Odporúča sa spolupráca so Slovenským Červeným krížom, Ligou proti rakovine, Ligou za duševné zdravie a inými osvedčenými pracoviskami v oblasti prevencie.
 - V rámci projektu vyhlasovať aktivity k Svetovému dňu výživy, Týždňu zdravia, Svetovému dňu duševného zdravia, Týždňu boja proti stresu, Svetovému dňu nefajčenia, Európskemu týždňu boja proti drogám, Svetovému dňu prevencie HIV/AIDS, Svetovému dňu mlieka, Európskemu týždňu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pod. .
 - V zmysle Akčného plánu pre životné prostredie a zdravie detí vo vyučovacom procese posilniť zvýšenie informovanosti o potrebe konzumácie zdravotne neškodnej pitnej vody.
 - Škola vlastným projektom bude realizovať účinné postupy na vytvorenie foriem predchádzania a účinného riešenia sociálno-patologických javov a kriminality.
1. V súlade s článkom 33 Dohovoru o právach dieťaťa priebežne vykonávať opatrenia na ochranu pred nezákonným požívaním narkotík a psychotropných látok. /POP /
 2. Povinnosť oboznámiť rodičov žiakov školy o opatreniach, ktoré škola vymedzila v

školskom poriadku proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí.

3. V zmysle článku 39 Dohovoru o právach dieťaťa majú deti - obeť akejkoľvek formy zanedbávania, vykorisťovania alebo zneužívania právo na podporu fyzického a psychického zotavenia a sociálneho znovuzачlenenia. Zotavenie a znovuzачlenenie sa musí realizovať v prostredí podporujúcom zdravie, sebaúctu a dôstojnosť dieťaťa.
- V rámci prevencie drogových závislostí a prevencie kriminality a iných nežiaducich javov sa odporúča využívať len tie didaktické pomôcky a doplnkové učebné texty, ktoré boli schválené Ministerstvom školstva SR.
 - Počas školského roka uskutočniť monitorovanie nežiaducich javov medzi žiakmi, s ich výsledkami oboznámiť rodičov na RZ vid'.projekt
 - V rámci Rozpracovania Národného programu prevencie HIV/AIDS na podmienky rezortu školstva na roky 2004 – 2007 sa odporúča zamerať na pomoc žiakom v období dospievania a na prevenciu rizikového správania. Odporúča sa uskutočňovať besedy s psychológom, resp. lekárom a vyhlasovať aktivity k Svetovému dňu boja proti HIV/AIDS.

Projekt **Zelený lístok** – je vlastný projekt environmentálnej a ekologickej výchovy na škole. Jeho symbolom je postavička **EKOSKO**, ktorý sa nielen vzdeláva v tejto oblasti, ale sa aj ekologicky správa a koná. Kordinátor Mgr.**Henrieta Molnárová** — vid'. Príloha –Projekt

Cieľom vlastného projektu je zámerné usmerňovanie ochrany a tvorby životného prostredia, budovanie správneho vzťahu človeka k prírode. Oblasti zamerania sú ochrana vody, pôdy, ovzdušia, zelene. Aktivity tohto projektu majú usmerňovať správny vzťah a postoj detí k uvedeným zložkám prírody a životného prostredia, správne zaobchádzanie s odpadom, separácia odpadu. Cieľom je aj monitorovanie tohto vzťahu u žiakov, v rodinách a tak nepriamo vplývať na ekologický postoj v rodinnom prostredí.

N. Úlohy školskej knižnice, internetová stránka školy

Školská knižnica – knihovník Mgr. V. Kočerhová

- Pokračovať v budovaní školskej knižnice ako odborné, študijné, informačné, internetové a čitateľské centrum najmä pre žiakov, pedagogických zamestnancov a nepedagogických zamestnancov školy
- V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu efektívne využívať služby školských knižníc, ako miesto pre organizovanie vyučovacích hodín, otvorených metodických vyučovacích hodín a mimovyučovacích aktivít .
- Sprístupniť školskú knižnicu verejnosti – MŠ, externým čitateľom, občanom obce tak, aby sa školská knižnica stala otvorenou verejnosti, rodičom, bývalým žiakom.

- Na I. stupni ZŠ posilňovať predovšetkým čitateľskú gramotnosť. V rámci vzdelávania využívať podujatia vlastnej školskej knižnice organizované v mimovyučovacom čase (streda –deň záujmovej činnosti)
- Na II. stupni ZŠ vytvárať podmienky na osvojenie si metód individuálneho štúdia a využívania rôznych zdrojov informácií v príprave na vyučovanie.
- Zapojiť sa do projektov vyhlasovaných pre školské knižnice s cieľom získať finančné prostriedky na obohatenie knižného fondu, napr.“ Súťaž o najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice“.
- Vytvárať podmienky pre realizáciu vyučovania a voľnočasových aktivít v školskej knižnici. Spolupracovať na otvorených hodinách organizovaných verejnými knižnicami / miestna knižnica, okresná knižnica/

Správca počítačovej učebne a internetovej stránky školy – zodp. PaedDr. V. Urbanová

internetovú stránku našej školy : **skola.demandice.sk**

prezentáciu školy uskutočňovať prostredníctvom internetovej stránky školy

- Každý pedagóg je zodp. za odovzdanie písomného materiálu o uskutočnení podujatia školy správcovi internetovej stránky tak, aby verejnosť bola oboznámená o dianí v škole a o živote školy
 - K prezentácii práce školy využívať aj písanie článkov do regionálnych novín
- Zodp. všetci pedag. pracovníci T: priebežne

O. Oblasť riadenia a vedenia školy

Riadenie školy viesť tým spôsobom, aby žiaci a pedagógovia mohli v plnej miere rozvinúť svoju kreativitu. Dať priestor k realizácii projektov, nápadov, návrhov, ktoré prispievajú k vylepšeniu imidžu školy po stránke kvality, originality či zaujímavosti. K tomu zo strany vedenia školy bude zabezpečené :

1.Vnútroštruktúrna informačný systém školy:

a/ Stretnutia s vedením školy : pracovné porady –pravidelné mesačné stretnutia zamerané na mesačné rozpracovanie úloh plánu školy, problematiku TU, zvyšovanie právneho vedomia pedagógov a sebarealizáciu pedagógov

b/ Žiacky parlament

c/ Pravidelné mesačné stretnutia so žiakmi školy

d/ Zasadnutia Rady školy

e/ Informačný systém pre rodičov : úradné hodiny každá streda 13,00-15.30 hod.
plenárne a triedne rodičovské združenia,

f/ Internetová stránka školy: **skola.demandice.sk**

g/ Konzultačné hodiny výchovného poradcu /Ing. S.Balážová/
pre žiakov - utorok 13,30 – 14,30 hod.

prezentácie školy pre rodičov i verejnosť, ktorá školu navštívi vedenie školy zabezpečí TV prijímač s možnosťou prepojenia na PC s umiestnením na chodbe školy.

Termín: od septembra 2007- august 2008 Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková

6. Dobudovanie odbornej učebne liečivých bylín v rámci vlastného projektu „Bylinky starej mamy“
Termín: šk.r.:2007/08 Koordínátorka projektu Ing.J.Škriniarová
7. Zabezpečiť nahradenie a doplnenie kabinetov novými učebnými pomôckami tak, aby pomohli skvalitniť úroveň vzdelávacieho procesu.
T: od šk.r.2007/08 Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková
8. Jednu špeciálnu triedu žiakov s mentálnym postihnutím vybaviť osobnými počítačmi /4 ks /, 1 skenerom, 1 tlačiarňou.
T: šk.rok 2007/08 – 2008/09 Z: riaditeľka školy Mgr.V.Poliaková
9. Dopĺňať knižnicu ako informačné centrum školy o nové knižné tituly
Termín: priebežne šk.r.2007/08 Z: riaditeľka školy

R. Úlohy na úseku BOZP a PO

1. Po bezpečnostnej stránke vytvárať také pracovné prostredie pre žiakov a zamestnancov, aby boli splnené všetky požiadavky v zmysle BOZP a PO.
T: priebežne Z: Mgr.V.Poliaková – riaditeľka školy
2. Pre žiakov a zamestnancov vytvárať bezpečné prostredie tak, by sa predchádzalo vzniku žiackych a pracovných úrazov. K tomu pre zamestnancov škola zabezpečí osobné ochranné prostriedky v zmysle noriem.
T: do 12/2008 Z: Mgr.V.Poliaková – riaditeľka školy
3. Dodržiavať zásady hygieny, dezinfekciu vody, šetrnosť v hospodárení so všetkými druhmi energie.
T: sústavne Z: všetci zamestnanci školy

III. ĎALŠIE ÚLOHY ŠKOLY

1. Spolupráca školy so zriaďovateľom

Spolupráca školy so zriaďovateľom – **Obec Demandice**

- Participovať na vypracovaní projektov zriaďovateľa, ktorých súčasťou je základná škola a ktorých zameranie je na celkové vylepšovanie podmienok školy z fondov EÚ/, čo je dlhodobým cieľom zriaďovateľa školy
Z: Mgr. V. Poliaková – riaditeľka školy
- V prípade neodsúhlasenia Projektu zriaďovateľa zameraného na celkovú rekonštrukciu školy požiadať zriaďovateľa školy o vyriešenie problému severnej strany budovy, kde sú umiestnené 2 triedy a riaditeľňa o výmenu okien za plastové z dôvodov chladu v jesenných a jarných mesiacoch po skončení vykurovania, kde teplota dosahuje nízke hodnoty nevyhovujúce hygienickým zásadám. Uvedené investície žiadať od zriaďovateľa z kapitálových výdavkov určených pre školu.
Z: Mgr. V. Poliaková T: december 2008
- ZŠ bude pomáhať pri rozvoji kultúrno-spoločenského života v obci / kultúrne programy a vystúpenia pri obecných oslavách: Október - Mesiac úcty starších, Deň matiek /
Z: celý pedag. zbor T: október 2008, máj 2009
- Budeme sa podieľať na ochrane a tvorbe životného prostredia v obci vlastným environmentálnym projektom: Zdravá Zem /zber odpadových surovín, popoludnia zamerané na čistotu verejných priestranstiev, výchova žiakov k správne nakladaniu s odpadom/
Z: Mgr. A. Faragóová, koordinátor environmentálnej výchovy, ochrany a tvorby ŽP, T: podľa stanoveného čas. harmonogramu projektu
- ZŠ v spolupráci s rodičmi bude viesť deti ku kultúrnemu správaniu, humánnemu správaniu pri športových podujatiach, na verejných priestranstvách v obci, presadzujúc zdravý životný štýl s prevahou športovej a inej záujmovej činnosti.
- Naďalej spolupracovať s našou obcou v rámci zapojenia do spoločných rozvojových projektov nielen cez EÚ, ale aj ostatné vyhlasované projekty. (POP 2007/08)

2. Spolupráca školy s Radou školy

Rada školy sa vyjadruje ku všetkým skutočnostiam, ktoré sa týkajú riadiacej činnosti i fungovania školy, vyjadruje sa ku všeobecným koncepčným zámerom rozvoja školy najmenej na 2 roky, ktoré vyhodnocuje, vyjadruje sa k návrhu rozpočtu a k správe o výsledkoch hospodárenia školy. Vyjadruje sa k informáciám o pedagogicko – organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno – vzdelávacieho procesu.

K tomu je potrebné, aby vedenie školy s Radou školy spolupracovalo na každom úseku, flexibilne a systematicky, aby Rada školy bola o všetkom informovaná včas, aby sa spoločne s vedením školy podieľali na rozvoji a podpore regionálneho školstva – škole a jej zariadení T: priebežne Z: Ing. I. Šaróková

Zamerať sa na:

- skvalitňovanie materiálno-technických podmienok školy
- zvyšovanie úrovne práce školy
- pomoc pri vypracovávaní a podávaní projektov školy
- pomoc pri mimoškolskej činnosti školy
- pomoc pri spolupráci s obcami, ktoré patria do nášho školského obvodu
- priama účasť členov Rady školy pri riešení koncepčných zámerov ZŠ

T: priebežne Z: Mgr.V.Poliaková, Ing. I. Šaróková

3. Spolupráca s Radou rodičov a rodičmi

Všetci sledujeme spoločný cieľ : **Otvorená škola** – podiel rodičov na celkovom manažmente školy, na rozvoji a podpore výchovno-vzdelávacieho procesu, kultúrno záujmovej činnosti školy, ale aj rozvoji a podpore materiálno-technických podmienok školy tak, aby sme sa úrovňou a kvalitou zaradili medzi školy prosperujúce v kategórii škôl s počtom žiakov menej ako 250.

Záujem rodičov o aktivity na škole priamou účasťou rodičov, organizačnou , materiálnou i finančnou pomocou, poradenskou činnosťou. Ide o tradičné podujatia školy:

- Slávnostné otvorenie i ukončenie školského roka
- Dni otvorených dverí pre rodičov, verejnosť
- Október –mesiac úcty starších -návšteva Domu dôchodcov v Santovke
- Estrádny vianočný program –prezentácia školy v obci
- Maškarný ples
- Deň matiek, Medzinárodný deň detí
- Koncoročné výlety, exkurzie
- Spoločné stretnutia rodičov a detí /stredajšie odpoľudnia/

I v tomto školskom roku tradičné podujatia školy zostávajú v platnosti, pri ktorých priama účasť rodičov zvyšuje kvalitatívne hodnotu podujatí a aktivít, podnecuje žiakov ešte k tvorivejším výkonom a úspechom a zároveň to škole pomáha, aby sa stala školou otvorenou, kde je každý vítaný a rešpektovaný.

Realizácia: Plenárne rodičovské združenia - október 2008, marec 2009

Triedne rodičovské združenia - október, december 2008

marec, máj 2009

/voľba záležití na TU – spoločné, konzultačné hodiny/

Úradné hodiny riaditeľa školy pre rodičov: streda 13⁰⁰ – 15³⁰ hod.

Úradné hodiny výchovného poradcu: streda 13⁰⁰ – 15⁰⁰ hod..

Dni otvorených dverí ZŠ – január, február, apríl, máj 2009,

Zasadnutia Rodičovskej rady / počas plenárnych a triednych RZ /

- participovanie rodičov na motivácii žiakov o vzdelávanie sa
- pomoc zo strany rodičov pri získavaní sponzorov pre ZŠ
- pomoc pri riešení problematiky záškoláctva
- spoluúčasť rodičov pri výchove k manželstvu a rodičovstvu u starších žiakov /získanie lekora, zdravotníka, lekára a pod./

- spolupráca v mimoškolskej činnosti školy: získanie rodiča k vedeniu záujmového krúžku so zameraním na zdravotnú výchovu

4 . Spolupráca s cirkvou

- Tradičné otvorenie a ukončenie školského roka slávnostnou sv. omšou, ktorá je určená najmä pre deti navštevujúce náboženskú výchovu
Z: Mgr. D. Dúbravický
- Spolupráca TU pri príprave žiakov na prvé sväté prijímanie Z: Mgr. L. Sulačeková, katechéta Mgr. A. Klenková
- Spolupráca s kňazom pri zorganizovaní slávnostného koncertu ZUŠ pre deti našej školy v kostole Z: Mgr. D. Dúbravický, Mgr. Klenková, Mgr. M. Sládečeková

5. Spolupráca so spoločenskými organizáciami

Spolupracovať s Poľovníckym združením „Trojchotár“:

1. Pri organizovaní prednášok zameraných na starostlivosť a ochranu zvierat, ekológiu a ochranu ŽP
2. Pri organizovaní Ekotábora . Z: Mgr. V. Poliaková

Spolupráca s Futbalovým klubom v Demandiciach v záujmovej športovej činnosti

:

- Vedenie krúžkov záujmovej činnosti so zameraním na futbal učiteľom telesnej výchovy Z: Mgr. M. Demeter
- Spoločné organizovanie športových podujatí – futbalové zápasy, stolný tenis, turnaje vo vybíjanej, atď. Z: PaedDr. V. Urbanová , Mgr. M. Demeter

Plán školy schválený na Pedagogickej rade konanej dňa

.....

**Mgr. V.Poliaková
Riaditeľka školy**

Plán školy schválený na Rade školy konanej dňa

.....

**Ing. Iveta Šaróková
Predseda Rady školy**

Základná škola, Demandice 131, 935 85

Plán školy na školský rok 2008/2009

**Vypracovala: Mgr.V.Poliaková
September 2008**

STRATEGICKÉ CIELE ROZVOJA ŠKOLY

1. Príprava a tvorba vlastného školského vzdelávacieho programu
2. Posilnenie úlohy a motivácia učiteľov, ich profesijný a osobnostný rast
3. Podpora osobnosti a záujmu každého žiaka
4. Skvalitnenie spolupráce s rodičmi, verejnosťou a inštitúciami, participujúcimi na výchove a vzdelávaní
5. Estetizácia prostredia budovy školy a jej areálu

REALIZÁCIA STRATÉGIE ROZVOJA ŠKOLY

1. PRÍPRAVA A TVORBA VLASTNÉHO ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEH PROGRAMU

1.1 Od klasických foriem vyučovania k novým a moderným formám

- Ciele:** a/ Zavedenie aktívneho, činnostného vzdelávania
 b/. Zavádzanie projektového vyučovania a s tým súvisiacej medzipredmetovej integrácie

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

Organizovanie priebežného vzdelávania na tému: Projektové vyučovanie, Kooperatívne výučba, Činnostné učenie

Termín: priebežne počas školského roka 2008/09

- Zabezpečenie pomôcok a knižných titulov využiteľných pri nových formách a metódach práce.
Termín: priebežne počas školského roka
- Ocenenie používania nových metód a foriem práce v osobnom príplatku a v ročnom hodnotení pedagógov.
Termín: december 2008, jún 2009
- Vypracovať projekt so zaradením projektového vyučovania –Premena tradičnej školy na školu modernú
Termín: pri vyhlásení november 2009

1.2 Znalosťou jazykov vstupujeme do EÚ

- Ciele:** a/ Zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzích jazykov.
 b/ Nadviazanie spolupráce so školou v anglicky hovoriacich krajinách
 c/ Vytvorenie odbornej jazykovej učebne (jazykového laboratoria)

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- Podpora ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov ako rozšírenie aprobácie v oblasti cudzích jazykov.
Termín: Priebežne v školskom roku 2008/09
- Prostredníctvom Európskeho spolkového domu nadviazať kontakt so školou v anglicky a nemecky hovoriacich krajinách.
Termín: do decembra 2008
- Aktívne budovanie anglickej bibliotéky s cieľom jej aktívneho využívania žiakmi, požičiavanie kníh
Termín:priebežne - jún 2009

1.3 Skvalitnenie výučby informatiky – škola disponuje s 1 PC triedou

Ciele :

- a/ Umožniť štúdium informatiky existujúcim vyučujúcim. a podporiť ich v štúdiu
- b/ Zaistiť väčšiu dostupnosť počítačov v priebehu vyučovania i po vyučovaní.
- c/ Využiť finančné príspevky, sponzorské dary na nákup IKT.
- d/ Maximálna podpora DVPP (ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov) v oblasti informačných technológií.
- e/ Zavádzanie informatiky od 3. ročníka jako nepovinný predmet – september 2008, informatika súčasť voliteľných predmetov v školskom vzdelávacom programe

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- Prioritne zamerať DVPP na oblasť informatiky, maximálne využívať prostriedky na vzdelávanie v tejto oblasti.
Termín: priebežne počas školského roka
- Rozšírenie databázy výučbových programov pre väčšinu vzdelávacích oblastí.
Termín: priebežne počas školského roka 2008/09
- Organizovaním krúžkov, zavedením dozorov v počítačovej učebni v popoludňajších hodinách, umožniť väčšie využitie učebne.
Termín: 3. septembra 2008
- Viest' učiteľov k tomu, aby žiakom zadávali úlohy a referáty k splneniu ktorých potrebujú informačné technológie. Termín: 3. Septembra 2008
- Postupne zriadiť ďalšie špeciálne učebne, vybaviť ich prostriedkami IKT – počítač, interaktívna tabuľa... Pre učiteľov zakúpiť postupne notebooky pre domácu prípravu. Termín: december 2008, vypracovanie projektov jún 2009

1.4 PRÍPRAVA A TVORBA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Ciele:

- a/ Zohľadňovať potreby a možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov základného vzdelávania.
- b/ Variabilitu a individualizáciu výučby.
- c/ Rozvoj záujmov a individuálnych potrieb žiakov.
- d/ Vytváranie priaznivej sociálnej, emocionálnej a pracovnej klímy.
- e/ Presadzovanie zmien v hodnotení žiakov
- f/ Účinnnejšie spolupracovať s rodičmi.
- g/ Zachovanie prirodzených heterogénnych skupín vo vzdelávaní žiakov.

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- Školenia zamerané na vysvetľovanie a objasňovanie takých pojmov ako kľúčové kompetencie, kooperácia v zbore, integrácia obsahu vzdelávania žiakov, evaluácia, autoevaluácia, prierezové témy.
Termín: priebežne počas šk. Roka 2008/09

- Zoznámenie a zapojenie rodičov do tvorby Školského vzdelávacieho programu (besedy, diskusie).
Termín: priebežná počas šk. Roka
- Vytvorenie školského realizačného tímu . Termín: jún 2008
- Voliteľné, nepovinné predmety a záujmovú činnosť zamerať na oblasti, v ktorých by sa škola profilovala – ekologická a environmenálna výchova, šport, rozvoj informačných zručností, výučba cudzích jazykov.
Termín: júl, august, september 2008

2. POSILNENIE ROLE A MOTIVÁCIA UČITEĽOV, PROFESIONÁLNY A OSOBNOSTNÝ RAST UČITEĽOV

2.1. ROZVOJ KVALITNÉHO PEDAGOGICKÉHO ZBORU

- **V tejto oblasti bude nutné sa zamerať predovšetkým na:**
- **Stabilizáciu pedagogického zboru.**
- **Zvyšovanie aprobovanosti a kvalifikovanosti.**
- **Umožniť ďalší odborný rast zamestnancov.**
- **Hodnotenie a sebahodnotenie vykonanej práce.**

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- Vypracovanie individuálnych plánov ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborného rastu v súlade s ich záujmami a prínosom pre školu.
Termín: priebežne počas školského roka 2008/09
- Preferovať štúdium tým, ktorí sa chcú ďalej vzdelávať v odbore, ktorý je prínosom pre školu (jazyky, informačné technológie, nové formy a metódy práce). Termín: Priebežne počas školského roka 2008/09
- Vytváranie kultúrneho prostredia pre prácu učiteľov – vybavenie kabinetov, prístup na internet v zborovni, v triedach, vytváranie estetického prostredia v triedach Termín: priebežne a na základe požiadaviek pedagógov
- Vzájomná hospitačná činnosť učiteľov I. a II. stupňa, spoločné relaxačné akcie. Termín: 2x do roka – január 2009, marec 2009

3. PODPORA OSOBNOSTI, ZÁUJMU A TALENTU KAŽDÉHO ŽIAKA

Hlavnou úlohou tohto cieľa je pomôcť žiakom utvárať a postupne rozvíjať kľúčové kompetencie, poskytnúť spoľahlivý základ všeobecného vzdelania zameraného hlavne na situácie blízke životu a na praktické jednanie. Umožniť žiakom osvojiť si stratégiu učenia a motivovať ich pre celoživotné učenie, podnecovať žiakov k tvorivému mysleniu, logickému uvažovaniu a k riešeniu problémov. Viesť žiakov k všestrannej, účinnej a otvorenej komunikácii.

3.1. PREMENA TRADIČNEJ ŠKOLY VYTVÁRANIE PRIAZNIVÉHO PROSTREDIA ŠKOLY

Ciele:

- a/ Snaha o zmeny v charaktere vzťahu – žiak – učiteľ.
- b/ Tímová spolupráca medzi žiakmi, budovanie ovzdušia tolerance, radosti z úspechov.
- c/ Snaha naučiť žiakov schopnosti komunikovať, diskutovať a vyjadriť svoj názor.
- d/ Zaistiť osvojenie takých vedomostí a zručností, ktoré v budúcnosti prispievajú k uplatneniu na trhu práce a k motivácii k celoživotnému učeniu.
- e/ Presadzovať zdravý životný štýl.

Prostriedky k dosiahnutiu cieľa:

- Podpora ďalšieho vzdelávania pedagógov a prednášok zameraných na zmenu postojov a vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi.
Termín: Priebežne do 1.júna 2009
- Rozvoj talentu a záujmu realizovať vo flexibilnej diferenciacii v rámci nepovinných predmetov a záujmovej činnosti.
Termín: počas školského roka 2008/09
- Zaviesť vzájomné hospitácie učiteľov I. a II. stupňa, aby učitelia zistili odlišnosti vo výučbe a pomohli deťom k plynulému prechodu na vyšší stupeň školy.
Termín: priebežná – plán vzájomných hospitácií 4-5.roč, MŠ – 1.r.
- Organizovanie cielených exkurzií, výletov, besied, prednášok.
Termín: plán exkurzií , prebiehajúce projekty
- Korigovať formu encyklopedického učenia, zadávať zaujímavé úlohy, viesť žiakov k samostatnému vyhľadávaniu informácie v slovníkoch, náučnej literatúre, encyklopédiách, na internete, stratégia školy presadzovať činnostné učenie, projektové vyučovanie, oživiť tradície práce s knihou, zriadiť na chodbe školy čitateľské kútiky (využívanie počas voľných hodín, prestávok)
Termín: od septembra 2008
- Vytvárať priateľskú atmosféru v kontakte so žiakmi, poskytnúť priestor na opravu nevydarených výkonov žiakov a obmedziť neprospievajúcich na minimum. Presadzovať sebahodnotenie žiakov . Aspoň 1 x mesačne, pri hodnotení preferovať ústne alebo písomné skúšanie s prihliadnutím k individualite každého jedinca.
Vyhlásenie mesiaca februára (po I. polroku) ako rozbiehajúceho sa bez zlých známok. Termín: od septembra 2008 počas celého šk. roka

Tolerance spontánnych aktivít cez prestávky (v rámci bezpečnosti). veľkú prestávku naďalej tráviť v prípade priaznivého počasia vonku, zaraďovať cez prestávky cviky kompenzujúce jednostranné zaťaženie pri vyučovaní (napr.tanec na modernú hudbu cez školský televízor, alebo relaxačné cviky na DVD) Termín:september 2008

3.2. ŠIROKÁ PONUKA ŠPORTOVÝCH, ZÁUJMOVÝCH A VOĽNOČASOVÝCH AKTIVÍT

K zamedzeniu pôsobenia rôznych negatívnych vplyvov spoločnosti považujeme za jednu z prvoradých úloh to, aby škola ponúkala deťom širokú škálu športových, záujmových a voľnočasových aktivít. Na našej škole túto širokú ponuku umožňujú zájmové krúžky, využívanie posilovne, ďalších priestorov, ktoré možno využívať pre pravidelnú činnosť športovú, zdravotnú, vzdelávaciu a technickú .

Prostriedky k dosiahnutiu cieľa:

- Turnaj v športových hrách – vo futbale, vybíjanej, T-ball , Rely koloběžky....
Termín: harmonogram podujatí
- V činnostiach ŠKD preferovať viac športových aktivít v zájme zdravého vývinu detí.
Termín: výchovný program ŠKD
- Zapojenie detí do voľnočasových aktivít a do záujmových krúžkov
Termín: ponúknuť širokú paletu krúžkovej činnosti v popoludňajších hodinách.

3.3. BUDOVANIE FUNGUJÚCEHO SYSTÉMU MERANIA VÝSLEDKOV VZDELÁVANIA

Vzhľadom k tomu, že škola je samostatným subjektom zodpovedným za to, ako učí a vychováva, žiada sa túto samostatnosť vyvážiť systematickým hodnotením dosiahnutých výsledkov, aby bola zaistená kvalita a efektivita práce.

Prostriedky k dosiahnutiu cieľa:

- Vytvorenie previerok z jednotlivých predmetov v zmysle vzdelávacích štandardov
Termín: Máj 2009
- Uplatňovať vo vzťahu k žiakom systém autoevalvácie
Termín: priebežne a systematicky počas šk. roka

4. SKVALITNENIE SPOLUPRÁCE S RODIČMI, VEREJNOSŤOU A OSTATNÝMI ŠKOLAMI NA PRINCÍPOCH PARTNERSTVA

Najdôležitejším prvkom tohto cieľa je, aby si rodičia uvedomili, že práve v súčasnej dobe sa i oni môžu významnou mierou podieľať na premenách školstva a pozitívne ovplyvniť prípravu a tvorbu Školského vzdelávacieho programu.

Prostriedky k dosiahnutiu cieľa:

- Dotazníkovou metódou zistiť spokojnosť žiakov a rodičov so školou a námety pre zlepšenie stavu. Priebežne na triednych schôdkach Termín: polročne (Rada školy, triedne RZ)

- Informovanosť rodičov a verejnosti o aktivitách a úspechoch školy prostredníctvom internetovej stránky školy. Priebežne spolupráca s Radou školy a Radou rodičov. Termín: priebežná
- Vytvorenie dotazníka pre rodičov našich žiakov na tému : „Kráča škola s dobou ? “ Termín: máj 2009
- Vedenie školy bude spolupracovať so zriaďovateľom na koncepcii rozvoja ZŠ . Termín: September 2009
- Budeme navštevovať inovatívne školy a čerpať z ich skúseností. Termín: Priebežne

5. ZLEPŠENIE ESTETICKÉHO PROSTREDIA INTERÉRU BUDOVY ŠKOLY A NAJBLIŽŠIEHO OKOLIA

Hlavné ciele:

Neustále skvalitňovanie prostredia v triedach a spoločných priestoroch školy. V prípade schválenia Projektu na rekonštrukciu ZŠ bude zabezpečená inovácia odborných učební F-CH, vybudovanie jazykovej učebne a doplnenie tried o interaktívne tabule. V prípade neschválenia projektu sa zacieme postupne na: budovanie odbornej učebne F-CH, výstavbu viacúčelového športového ihriska , zateplenie severnej strany budovy výmenou okien za plastové.

Prostriedky k dosiahnutiu cieľa:

- V ekonomickej oblasti oslovovať sponzorov, reagovať na vypisované granty a projekty, a tak pre investičné akcie školy získať ďalšie zdroje financií. Termín: sledovať priebežne vyhlasované granty